

Výroční zpráva ZŠ Praha 4, Nedvědovo náměstí 140,

za školní rok 2019/2020



Zpracoval: Mgr. Martin Běloušek, Mgr. Vít Šolle

Úvodní slovo ředitele školy

Předkládám výroční zprávu za školní rok 2019/20, kterou jsme sestavili s panem Mgr. Martinem Bělouškem, který školu vedl první pololetí. Děkuji jemu, paní hospodářce Bořové i výchovné poradkyni Mgr. Blance Hrudkové za spolupráci na přípravě této zprávy, a to tím spíše, že do funkce ředitele školy jsem byl jmenován až v polovině školního roku (6. 1. 2020).

V této situaci jsem přemýšlel dlouho, co napsat v úvodu. A nakonec mi přišlo nejvhodnější, zopakovat zde něco z mého konceptu připraveného pro konkurz na ředitele této školy. Bude i do budoucna zajímavé konfrontovat, co jsem o škole věděl (moc toho být nemohlo) a co jsem sliboval.

Koncepce rozvoje školy s respektováním výchozích podmínek ZŠ Nedvědovo náměstí

Charakteristika školy

Základní škola Nedvědovo náměstí je plně organizovaná škola s 1. – 9. ročníkem, která poskytuje výchovu a vzdělávání cca 360 žákům (školní rok 2017/18). Od školního roku 2010/2011 je její součástí jedna třída přípravného ročníku. Budova školy leží ve staré zástavbě v městské části Praha 4 – Podolí. Školu tvoří dvě samostatné budovy č. p.101 a č. p.140. Vzhledem k úzké spolupráci se sportovním oddílem plavání USK Praha a umístění školy v blízkosti plaveckého stadionu je žákům nabízeno v rámci hodin tělesné výchovy základní plavání, ve 4. a 5. ročníku pak zdokonalovací plavání. Již od 1. ročníku se mohou žáci věnovat sportovnímu plavání.

Děti přípravného ročníku a žáci 1. - 3. ročníku se vzdělávají v budově č. p.101.

Školní družina využívá pro svoji činnost oddělené prostory a školní třídy, přijímá žáky 1.-5. p.r.

V budově č. p.140 se vzdělávají žáci II. stupně. Výuka probíhá v kmenových třídách a odborných učebnách (počítačová učebna, jazyková učebna, učebna chemie a fyziky). Součástí školy jsou dvě tělocvičny a školní hřiště (svou velikostí vhodné jen pro míčové hry). Pro ostatní disciplíny škola využívá hřiště vzdálené 150m od školy.

V pedagogickém sboru, který má 44 členů (školní rok 2017/18), spolupracují začínající i zkušení pedagogové. Dle výroční zprávy 2017/18 nadpoloviční většina pedagogů je starší 51 let. Část nekvalifikovaných učitelů si vzdělání doplňuje (cca 5). Ve škole pracuje výchovný poradce (pro I. i II. stupeň s odpovídající kvalifikací), metodik prevence rizikového chování žáků, koordinátor ekologické výchovy, koordinátor dopravní výchovy. Ve škole také pracuje speciální pedagog. Ve škole dále působí větší počet asistentů pedagoga (16 ve školním roce 2017/18).

Školu navštěvují žáci nejen ze spádového obvodu školy, ale i z dalších městských částí, dokonce i krajů (24 ve školním roce 2017/18). Ve výroční zprávě se uvádí 65 žáků s OMJ. Vysoké procento spádových dětí navštěvuje jinou základní školu. Škola je otevřená žákům, jejichž rodiče projeví zájem o priority vzdělávacího programu školy.

Dlouhodobé projekty:

Péče o nadané děti v oblasti sportu – vrcholové plavání – spolupráce s USK Praha.
FIE - metoda instrumentálního obohacování prof. R. Feuersteina - do výuky je zaváděna od prvního ročníku až po devátý. Žáci pracují v menších skupinách. Metoda rozvíjí intelekt a kognitivní funkce žáků.

Dle současné koncepce školy jsou prioritní tři základní body:

Vzdělávání nadaných žáků (plavci) a s tím spojená oblast Člověk a zdraví.
Udržování kvalitní úrovně vzdělávání zejména ve vyučovacích předmětech matematika, český jazyk, anglický jazyk.
Inkluzivní vzdělávání.

K dispozici jsem měl internetové stránky školy, výroční zprávu školy za rok 2017/18, inspekční zprávu ČŠI ze září 2015 a ŠVP „Brána poznání“. Informace o škole mi poskytl OŠ Prahy 4 a rovněž paní ředitelka Mgr. Eva Smažíková. Školu jsem osobně navštívil. Dále jsem se seznámil se závěrečným dokumentem MAP – Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území správního obvodu Prahy 4 a demografickou studii zpracovanou v rámci tohoto projektu a s rozpočtem Prahy 4 pro rok 2019.

Rád bych uvedl, že tento návrh koncepce obsahuje některé záměry a některé principy pro řízení školy, které považuji za nosné. Podrobné rozpracování cílů a cest k jejich dosažení je úkolem prvního roku ve funkci ředitele školy na základě podrobného seznámení se s podmínkami, ve kterých škola pracuje. Za důležitý princip totiž považuji:

- rozvíjení osvědčených zvyklostí a tradic
- koncipování takových cílů, které odpovídají potenciálu pedagogů a partnerů školy
- koncipování takových cílů, pro které lze vytvořit podmínky

ZŠ Nedvědovo náměstí by měla být atraktivní školou především pro děti svého spádového obvodu. Měla by na prvním místě sloužit komunitě Podolí, pro které je jedinou školou, a které na této škole záleží. Aby děti sousedů byly spolužáky a v budoucnu dobrými a vzdělanými sousedy je oprávněné přání občana obce. S ohledem na tradici a partnery školy je zjevně žádoucí dále rozvíjet zaměření na plavecké a vodní sporty. Z demografické studie zpracované MČ Praha 4 je patrné, že je v místě dobrý předpoklad větší naplněnosti školy, která následně zlepší i její ekonomické možnosti.

Pro úspěšný rozvoj školy považuji za důležité kvalitní školní vzdělávací program, kvalitní řízení, dobré podmínky a otevřené partnerství. Dokument „Kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání“ zveřejněný ČŠI definuje požadavky na kvalitní školu a bude praktické z nich vycházet.

Prvním úkolem bude podpořit otevřené partnerství. Nastavit dobrou spolupráci se zřizovatelem, školskou radou, zaměstnanci, zřízenou odborovou organizací, sdružením rodičů „Nedvěďák“, které je velmi aktivní, se zájmovými organizacemi a sportovními kluby, s mateřskými školami spádového obvodu a stávající partnerskou školou v polském městě Opole. Rád bych pro školu

získal i partnerskou školu v Německu. Vycházím z informace, že škola vyučuje jako druhý cizí jazyk němčinu a mohu nabídnout zkušenosti a kontakty z česko-německé spolupráce a z financování těchto aktivit Česko – německým fondem budoucnosti. Většina dotačních titulů EU v oblasti spolupráce škol také preferuje spolupráci nejméně tří škol ze tří členských států. Účast v těchto projektech je dalším reálným cílem pro rozvoj školy.

Mým cílem bude kvalitní vybavení školní budovy, moderní a úsporné zabezpečení školního provozu, vybavení moderními učebními pomůckami, kvalitní učebnice, estetické a podnětné prostředí.

K dobrým podmínkám patří kvalifikovaný personál. Vytvořit podmínky pro další vzdělávání, sdílení nových poznatků a zkušeností, případné získání chybějící kvalifikace, považuji za důležitý úkol, který si zaslouží finanční a organizační podporu. Je samozřejmě žádoucí, aby všechny předměty učebního plánu ŠVP byly v maximální možné míře vyučovány aprobovanými učiteli. Součástí kvalitního sociálního prostředí školy je stanovení jasných a srozumitelných kritérií hodnocení zaměstnanců, budování klima důvěry a spolupráce. Důležitá je vysoká míra informovanosti a společné plánování, jasná organizační pravidla.

Během prvního školního roku, tedy k 1. září 2020 budu iniciovat revizi školního vzdělávacího programu. Tento úkol musí být veden s respektem k stávajícím zkušenostem a ve spolupráci se všemi aktéry vzdělávání. Fungující a osvědčené součásti zůstanou základem nového ŠVP. Překonané či praxí neosvědčené součásti budou inovovány.

Za úspěšnou prezentuje výroční zpráva školy diferenciaci (dělením na skupiny) ve výuce anglického jazyka. Princip vnitřní diferenciaci na II. stupni školy bych rád v rámci revize ŠVP rozšířil i do jiných předmětů a učební plán pokud možno doplnil o volitelné a nepovinné předměty. Je to cesta k zatraktivnění II. stupně školy a naplnění sympatického kréda školy „umožnit každému žákovi zažít úspěch“.

Možnosti revize budou limitovány průběhem revize RVP pro základní vzdělávání, která probíhá, a dopady reformy financování od 1. ledna 2020.

S potěšením konstatuji shodu některých mých záměrů s cíli MAP P4, cituji:

„Výuka cizích jazyků by měla být orientována na schopnost žáků aktivně používat cizí jazyk. K tomu by měla sloužit podpora **zapojování rodilých mluvčích ve školách, jazykové vzdělávání učitelů nejazykových předmětů**, DVPP k inovativním metodám výuky cizích jazyků. V oblasti práce s digitálními technologiemi je důležité, aby bylo umožněno pedagogickým pracovníkům vzdělávání v dovednostech **používat digitální technologie jako didaktický prostředek pro výuku a jako nástroj pro vlastní další vzdělávání.**“

Rád bych propojil digitální vzdělávání a polytechnické vzdělávání vybudováním učebny s 3D tiskem a v rámci ŠVP realizoval nějakou formou aktivity podporující rozvoj manuální zručnosti žáků. Mimoškolní aktivity jako jsou školy v přírodě, lyžařské a jiné sportovní kurzy, adaptační kurzy, projektové dny, akce s účastí rodičů a pro rodiče, exkurze, výlety apod. považuji za samozřejmou součást ŠVP a práce školy.

Závěrem bych chtěl připojit krásný a inspirativní text J. A. Komenského, protože lepší ideu vymyslet neumím:

Idea školy obecné

„Za prvé, my máme na mysli všeobecné vzdělání všech, kdo se narodili lidmi, ke všemu lidskému. Musí tedy být vedeni pospolu jednou cestou, kam až mohou být vedeni, aby se všichni navzájem povzbuzovali, podněcovali a bystřili. Za druhé chceme, aby všichni byli vzděláni ke všem ctnostem, také ke skromnosti, svornosti a vzájemné úslužnosti. Nesmějí tedy být od sebe odtrhováni tak brzy a nesmí být některým podávána příležitost, aby se sobě líbili nad jiné a aby pohrdali jinými vedle sebe.“

(Mgr. Vít Šolle 26. 11. 2020)

Obsah

1. Základní údaje o škole	8
2. Údaje o vedení školy.....	8
3. Obor vzdělání, který škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku	9
4. Zhodnocení školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy	9
5. Jazykové vzdělávání a jeho podpora	10
6. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	10
7. Věková struktura pedagogických pracovníků.....	11
8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků.....	11
9. Počet zapsaných dětí pro školní rok 2020/2021 a odkladů školní docházky na školní rok 2020/2021 (z výkazů pro daný školní rok).....	12
10. Hodnocení činnosti školní družiny.....	12
11. Poradenské služby škol (výchovné poradenství, poradenství k volbě povolání, činnost speciálních pedagogů a školních psychologů – jejich počet, spolupráce s PPP, SPC, policií ČR, psychology sociálními odbory, rodiči, případně dalšími subjekty).....	13
11.1 Základní charakteristika poradenských služeb v naší škole.....	13
11.2 Pracovníci poskytující poradenské služby v naší škole	14
11.3 Model poradenských služeb ve škole	15
11.4 Realizované činnosti poradenských pracovníků školy.....	15
11.5 Kvalifikační standardy poradenských pracovníků školy	19
11.6 Podmínky pro poskytování poradenských služeb ve škole	19
12. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery, včetně mezinárodní spolupráce, mimoškolní aktivity 20	
13. Účast škol v rozvojových a mezinárodních programech	20
14. Zkušenosti s péčí o nadané žáky.....	21
15. Polytechnická výchova (volitelné předměty, kroužky).....	21
16. Přípravné třídy, zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí do ZŠ	21
17. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin, počet dětí cizinců ze států EU a ostatních států (uvést nejvíce zastoupené státy), zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí ZŠ	21
18. Environmentální výchova	23
19. Multikulturní výchova.....	23
20. Prevence rizikového chování.....	23
21. Další údaje o ZŠ, které považujete za důležité (naplňování cílů a priorit apod.).....	24

22.	Naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy	24
23.	Informace o počtech žáků ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka.....	25
24.	Stručný popis problematiky související s rozšířením nemoci COVID-19 na území České republiky – a z toho vyplývajících změn v organizaci vzdělávání z důvodu uzavření škol.....	25
25.	Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	25
26.	Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	26
27.	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI	26
28.	Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	26
29.	Základní údaje o hospodaření školy	27
30.	Informace o výsledcích dalších kontrol provedených ve škole	29
31.	Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	29
32.	Přijímací řízení na střední školy	29
33.	Počty žáků školy vždy k 30.9.....	31
34.	IT vybavení školy.....	32

1. Základní údaje o škole

název školy: Základní škola, Praha 4, Nedvědovo náměstí 140

sídlo školy: Základní škola, Praha 4, Nedvědovo náměstí 140

Charakteristika školy: Škola poskytuje vzdělávání žákům od prvního do devátého ročníku. Při škole je zřízena jedna přípravná třída. Škola dlouhodobě spolupracuje s plaveckým oddílem USK Praha. V rámci výuky si žáci I. stupně (1. – 3. ročník) volí mezi třetí hodinou tělesné výchovy a základní plaveckou výukou. Ve 4. a 5. ročníku je pro žáky plavecká výuka povinná. Sportovní plavání v podobě ranních a odpoledních tréninků si volí sportovně talentovaní žáci od pátého ročníku. Z výuky jsou uvolňováni na základě zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů a jsou povinni dodržovat nastavená pravidla.

zřizovatel školy: Městská část Praha 4, Antala Staška 2059, 14046 Praha 4 - Krč

adresa pro dálkový přístup (webová adresa školy): www.zspodoli.cz

údaje o školské radě:

Tabulka 1: Údaje o školské radě

Jméno členů školské rady	Funkce
Ing. Petra Venturová	zástupce rodičovské veřejnosti
Ing. Ondřej Šrámek, PhD.	zástupce rodičovské veřejnosti
Ing. Jaroslav Míth do 11.3.2020 Ing. Olgerd Pukl (od 11.3.2020)	zástupce MČ Praha 4
MgA. Tereza Němečková	zástupce MČ Praha 4
Mgr. Martin Běloušek	zástupce pedagogického sboru školy
Mgr. Zuzana Dostálová	zástupce pedagogického sboru školy

2. Údaje o vedení školy

ředitel školy: do 31. 12. 2019 zastupující ředitel Mgr. Martin Běloušek

od 6. 1. 2020 ředitel školy Mgr. Vít Šolle

zástupce ředitele: Mgr. Martin Běloušek (od 6. 1. 2020)

3. Obor vzdělání, který škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Vzdělávání v přípravném ročníku probíhalo dle Školního vzdělávacího programu pro přípravný ročník. Základní vzdělávání v 1. – 9. ročníku bylo uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu Brána k poznání, Č.j. 165/08/13/BLE

Obor vzdělání: základní

Kód a název oboru: 7901C01 – Základní škola

Délka: 9 let

Forma: denní

Vyučovací jazyk: Český

ŠVP: Školní vzdělávací program (7901C01, Brána k poznání), motivační název – „Každý má šanci být úspěšný“

4. Zhodnocení školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy

Název ŠVP: Brána k poznání (Každý má šanci být úspěšný)

Zaměření ŠVP: Sportovní (podpora plavecké výuky, spolupráce se sportovním klubem USK Praha, nabídka netradičních sportů jako veslování, yachting, paddleboarding v rámci hodin tělesné výchovy).

Charakteristika ŠVP: Škola umožňuje žákům osvojení si základních kompetencí (životních dovedností) pomocí výchovných a vzdělávacích strategií, které jsou dále rozpracovány v jednotlivých vyučovacích předmětech napříč všemi ročníky.

Škola zabezpečuje výuku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a mimořádně nadaných. Začleňuje všechna průřezová témata daná v RVP pro ZV.

Dosavadní zkušenosti: Školní vzdělávací program Brána k poznání je vložen do Informačního inspekčního systému (InspIS ŠVP), což umožňuje zejména kontrolu plnění povinných výstupů, snadnější orientaci v osnovách pro nově nastupující učitele do Základní školy Nedvědovo náměstí, vygenerování osnov jednotlivých vyučovacích předmětů, přehlednost pro zákonné zástupce žáků.

Osnovy vyučovacích předmětů jsou formálně v pořádku, veškeré povinné výstupy jsou naplňovány. V příštích letech by mělo docházet k úpravám učebního plánu, osnov, přeformulování školních výstupů (od jednoduššího ke složitějšímu, od znalosti, pochopení, aplikaci k hodnocení a sebehodnocení).

Přehled klasifikace a hodnocení žáků ve 2. pololetí školního roku je přílohou na konci tohoto dokumentu.

5. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

Vyučované cizí jazyky:

1. cizí jazyk – anglický jazyk
2. cizí jazyk – německý jazyk

Časová dotace:

Tabulka 2: Časová dotace jazykového vzdělávání

cizí jazyk	ROČNÍK								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	počet hodin týdně								
Anglický jazyk	1	1	3	3	3	3	3	3	3
Německý jazyk	0	0	0	0	0	2	2	2	2

Předměty cizího jazyka byly vyučovány plně aprobovanými pedagogy. Škola nabízela hodiny anglického jazyka pro děti mladšího školního věku i formou zájmového útvaru.

6. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Nepedagogičtí pracovníci celkem: 10 (z toho 3 ve školní výdejně)

Pedagogičtí pracovníci celkem: 44

Pedagogičtí pracovníci (odborná kvalifikace podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů – nikoli aprobovanost)

Tabulka 3: Rozložení ped. pracovníků dle kvalifikace

	ped. prac. celkem	ped. prac. s odbornou kvalifikací	ped. prac. bez odborné kvalifikace
počet (fyzické osoby) k 31. 12. 2019	44	40	4

V průběhu školního roku odešlo 7 pedagogů (z toho 2 nekvalifikovaní), pro školní rok 2020/21 nastoupilo 11 pedagogů (z toho 2 nekvalifikovaní)

7. Věková struktura pedagogických pracovníků

Tabulka 4: Věková struktura pedagogických pracovníků

věk	do 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 – a více
počet (fyz. osoby) k 31. 12. 2019	7	6	9	16	6

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- počet pedagogických pracovníků, kteří si doplňují odbornou kvalifikaci: 3 (Specializace v pedagogice (Čj) – bakalářské studium. Pedagogika volného času – bakalářské studium, kurz asistenta.)
- průběžné vzdělávání - uvést nejpočetněji zastoupená témata:
Do individuálního školení se zapojilo 9 pedagogů a celkově se zúčastnili 23 přednášek (případně webinářů). Nejpočetněji zastoupená témata školení byla například: funkční studium, čtenářská a matematická gramotnost, motivace k učení, metoda čtení „sfumato“, Feuersteinova metoda učení (Fie), kurz zdravotníka
- Dále si jeden pedagog doplňoval kvalifikaci školního metodika prevence.
- Hromadným školením pro zaměstnance byla Bezpečnost práce a požární ochrany od externí firmy Extéria.
- Dále pro pedagogy proběhlo školení G-suite aplikací (Google Meet, Google Classroom). Jedná se o nástroje vhodné pro komunikaci při distanční výuce.
- 2 pedagogové se zúčastnili stáže ve švédských školách. Tento výjezd byl financován z projektu Výzva 49. Zkušenosti z výjezdu byly poté tlumočeny ostatním pedagogům.

9. Počet zapsaných dětí pro školní rok 2020/2021 a odkladů školní docházky na školní rok 2020/2021 (z výkazů pro daný školní rok)

Tabulka 5: Počet zapsaných dětí

	Zapsané děti	Přijaté děti	Odklady školní docházky	Nastoupilo
2019/20 počet	87	80	7	58
2020/21 počet	67	53	14	48

K zápisu se dostavilo 61% dětí ze spádového obvodu školy.

10. Hodnocení činnosti školní družiny

Školní družina Základní školy Nedvědovo náměstí měla ve školním roce 2019/20 kapacitu 220 žáků. Na začátku roku bylo přihlášeno 187 žáků. Počet během roku kolísal (odhlášení a nově přihlášení žáci), takže stav k 30. 6. 2020 činil 169 žáků. Činnost školní družiny dle Školního vzdělávacího programu probíhala ve školním zařízení, v tělocvičnách, na hřišti školy, v parku a v okolí školy v osmi odděleních.

Od října 2019 do června 2020 vedly vychovatelky tyto mimoškolní zájmové kroužky:

- Doučování
- Výtvarná výchova
- Dramatický kroužek
- Ruční práce
- Stolní hry

Další zájmové kroužky probíhaly pod hlavičkou Agentury Kroužky (badatel, bojové sporty a sebeobrana, hra na flétnu), jazykové školy Lingua Nova (anglický jazyk), FBK Olymp (florbal), Slavoj Podolí (fotbal), Sportovní klub Fénix (Taekwon-do), Intellectus (malý programátor), Blublublubla (anglická družina) a jiných organizací – Šachová škola Vávra, Gymnastika pro děti, Jsme in-line (In-line bruslení) anglický jazyk s rodilým mluvčím.

Během školního roku 2019/20 vychovatelky školní družiny připravily, zorganizovaly a prezentovaly celodružinové akce. V období do 11. 3. 2020 se jich uskutečnilo 7 a například Adventní odpoledne ve školní družině se konalo ve spolupráci se SRZŠ a MČ Praha 4. Po 11.3. se vzhledem k mimořádným opatřením v souvislosti s koronavirovou pandemií další akce nekonaly.

11. Poradenské služby škol (výchovné poradenství, poradenství k volbě povolání, činnost speciálních pedagogů a školních psychologů – jejich počet, spolupráce s PPP, SPC, policií ČR, psychology sociálními odbory, rodiči, případně dalšími subjekty)

Tabulka 6: Poradenské služby škol

Poradenské služby ve škole	Počet zaměstnanců	Činnost
Výchovný poradce, poradce k volbě povolání	1	Vedení výchovných komisí, schůzky se zákonnými zástupci, konzultace s pedagogy, kariérové poradenství pro žáky s 9. ročníku, zpracování IVP, spolupráce s PPP aj.
Speciální pedagog	1	Reedukace žáků s SPU.
Školní psycholog	0	

11.1 Základní charakteristika poradenských služeb v naší škole

Poradenské služby ve škole byly ve školním roce 2019/2020 zajišťovány výchovným poradcem (Mgr. B. Hrudková), školním metodikem prevence (M. Tikovská), školním speciálním pedagogem (Mgr. B. Hrudková) a z hlediska organizačního také asistenty pedagoga včetně jejich vedoucí (E. Trachtová).

Za jejich poskytování odpovídal ředitel školy (Mgr. Martin Běloušek a od ledna 2020 Mgr. Vít Šolle).

Ředitel školy zodpovídal za vytvoření a realizaci preventivního programu školy (M. Tikovská), kdy byly zejména realizovány programy primární prevence v jednotlivých třídách na prvním i druhém stupni (od začátku března až do konce školního roku s ohledem na nouzový stav, uzavření škol a protiepidemická opatření však spolupráce a realizace programů byla přerušena).

Výchovný-kariérový poradce se věnoval primárně problematice kariérového poradenství (proces výběru vhodné střední školy, konzultace s rodiči a žáky, distribuce a vyplnění přihlášek) a procesu integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně integrace nadaných žáků, v naší škole zejména plavců, kteří však na základě úpravy školského zákona nemají vystavený IVP, ale je jim organizační změnou přizpůsobena výuka dle rozvrhu a tréninků plavání) na školách.

Školní metodik prevence pracoval především v oblasti prevence sociálně nežádoucích jevů, podílel se na řešení skrytého záškoláctví u žáků 2. stupně a spolupracoval v této věci s výchovným poradcem a OSPOD pro Prahu 4 a 5 (ve věci jednotlivých případů žáků a žákyň).

V této oblasti se ukazuje, že problematika skrytého záškoláctví je úzce spojena s rodičovským vedením, výchovnými styly a obecně úrovní rodičovských kompetencí, z tohoto důvodu škola předává jednotlivé případy spolupracujícímu OSPOD.

Pro poskytování poradenských služeb ve školách byly vytvořeny metodické materiály výchovným poradcem a školním speciálním pedagogem (Mgr. B. Hrudková) a byly distribuovány mailem všem pedagogům, stejně jako byly vloženy na interní disk školy, kde jsou k dispozici materiály nejen k inkluzi a jednotlivým žákům splňující kritéria GDPR (doporučení, seznamy apod.), ale také jednotlivé metodiky pro postupy řešení jednotlivých sociálně-patologických jevů v chování.

Poskytování poradenských služeb v naší škole se řídí podle vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění, dle platného Školského zákona a dle Vyhlášky č.27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Tyto legislativní nároky implementujeme dle zpracované interní směrnice výchovnou poradkyní (Směrnice o poradenských službách školy), kterou jsme zavedli po doporučení ČŠI.

11.2 Pracovníci poskytující poradenské služby v naší škole

Podle obsahu činnosti pedagogických pracovníků školy, kteří poskytují poradenské služby a s nimi spjatou informační a metodickou podporu učitelům, žákům a jejich rodičům lze rozlišit:

a) poradenské pracovníky školy

- výchovný-kariérový poradce
- školní metodik prevence
- školní speciální pedagog

b) pracovníky, kteří se podílejí na poradenských službách a vytvářejí konzultační tým pro poskytování služeb ve škole (viz §7 vyhlášky č. 72/2005 Sb.)

- třídní učitel
- učitel-metodik pro přípravu školního vzdělávacího programu (úprava učiva pro nadané žáky)
- učitel(é) vzdělávací oblasti Výchova k volbě povolání (ZŠ) a Úvodu do světa práce (SŠ)
- případně další pedagogové, zejména učitelé výchov

11.3 Model poradenských služeb ve škole

Varianta rozšířená

Činnosti zajišťují stejní učitelé jako v základní variantě, jejich činnosti jsou ale doplněny činnostmi:

- školního speciálního pedagoga, který je zároveň etopedem a poskytuje také individuální konzultace pro žáky v oblasti poruch adaptace, poruch chování, poruch pozornosti a nebo jejich rodičům (zvládající výchovné styly) apod.

11.4 Realizované činnosti poradenských pracovníků školy

Standardní a zároveň realizované činnosti poradenských pracovníků školy zahrnovaly služby, které jsou poskytovány žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. Podmínkou pro poskytnutí školní poradenské služby nezletilému žákovi je souhlas jeho zákonných zástupců. Souhlasu zákonného zástupce není třeba v případech, kdy je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka nebo osob v jeho okolí a v případech, kdy soud požádá o psychologické vyšetření žáka.

Výchovný-kariérový poradce

Výchovný-kariérový poradce vykonával činnosti poradenské, činnosti informační a činnosti metodické. O těchto činnostech vedla poradkyně záznamy – písemnou dokumentaci.

Poradenské činnosti, které byly ve školním roce 2019-2020 realizovány výchovnou – kariérovou poradkyní:

1) Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní dráze žáků, tj. zejména:

a) koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství - kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávací dráhy žáka,

b) organizace základního skupinového šetření k volbě povolání, administraci, zpracování a interpretaci zájmových dotazníků v rámci vlastní odborné kompetence a analýzy preferencí v oblasti volby povolání žáků (ve spolupráci s PPP pro Prahu 4, Francouzská),

c) individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti (ve spolupráci s psycholožkou PPP – P4, Francouzská),

d) poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků (ve spolupráci s třídním učitelem),

e) spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum a středisko výchovné péče) při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy,

2) Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost, a příprava návrhů na další péči o tyto žáky.

3) Zajišťování nebo zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb (vstupní a průběžné) a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

4) Příprava podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření (včetně zvláštního režimu přijímacích zkoušek a maturit) u těchto žáků.

5) Poskytování služeb kariérového poradenství žákům/cizincům se zřetelem k jejich speciálním potřebám.

Metodické a informační činnosti

1) Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence.

2) Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.

3) Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.

4) Poskytování informací o činnosti poradenských pracovníků školy, o specializovaných školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.

5) Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení a jejich zajišťování v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.

6) Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

Školní metodik prevence

Školní metodik prevence vykonával činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské. O těchto činnostech vedl písemnou dokumentaci (M. Tikovská). M. Tikovská také vytvořila program primární prevence pro daný školní rok.

Realizované metodické a koordinační činnosti v roce 2019/2020:

1) Koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy.

2) Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalizmu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů.

3) Metodické vedení činnosti učitelů školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.).

4) Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v pedagogicko-psychologické poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů.

5) Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů.

6) Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů a zajišťování těchto zpráv a informací v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.

7) Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.

Informační činnosti

1) Zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogům školy.

2) Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.

3) Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů (orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, pedagogicko-psychologické poradny, zdravotnická zařízení, policie, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce, organizace i jednotliví odborníci).

Poradenské činnosti

1) Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy sociálně nežádoucího chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli).

2) Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj sociálně patologických jevů ve škole.

Školní speciální pedagog

Školní speciální pedagog Mgr. B. Hrudková vykonával činnosti zaměřené na odbornou podporu integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a všech ostatních žáků, kteří potřebují speciálně pedagogickou podporu a péči založenou na krátkodobých či dlouhodobých podpůrných opatřeních. O svých činnostech vede písemnou dokumentaci v souladu se Zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů.

Realizované činnosti v roce 2019/2020:

Depistážní činnosti

Vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče.

Diagnostické a intervenční činnosti (péče o žáka/žáky se speciálními vzdělávacími potřebami)

1) Diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb žáka (shromáždování údajů o žákovi, včetně anamnézy osobní a rodinné), analýza získaných údajů a jejich vyhodnocení.

2) Vytyčení hlavních problémů žáka, stanovení individuálního plánu podpory v rámci školy a mimo ni (druh, rozsah, frekvenci, trvání intervenčních činností).

3) Realizace intervenčních činností, tj.

- provádění, event. zajištění krátkodobé i dlouhodobé individuální práce se žákem (speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, činnosti reedukační, kompenzační, stimulační),

- provádění, event. zajištění speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, činností reedukačních, kompenzačních, stimulačních se skupinou žáků,

- participace na vytvoření individuálního vzdělávacího plánu (v kooperaci s třídním učitelem, učitelem odborného předmětu, s vedením školy, se zákonnými zástupci žáka, se žákem a s ostatními partnery podpůrného týmu uvnitř i vně školy),

- průběžné vyhodnocování účinnosti navržených opatření, dle potřeby navržení a realizace úprav,

- úpravy školního prostředí, zajištění speciálních pomůcek a didaktických materiálů,

- zabezpečení průběžné komunikace a kontaktů s rodinou žáka (se zákonným zástupcem),

- speciálně pedagogické poradenské intervence a služby pro žáky, zákonné zástupce a pedagogy školy,

- participace na kariérovém poradenství – volba vzdělávací cesty žáka - individuální provázení žáka,

- konzultace s pracovníky specializovaných poradenských a dalších pracovišť.

Metodické a koordinační činnosti

- 1) Příprava a průběžná úprava podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole – koordinace speciálně pedagogických poradenských služeb na škole.
- 2) Kooperace se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.
- 3) Participace na vytváření vzdělávacích plánů a programů školy s cílem rozšíření služeb a zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- 4) Metodické činnosti pro pedagogy školy – specifika výuky a možnosti žáků dle druhu a stupně zdravotního postižení, návrhy metod a forem práce se žáky – jejich zavádění do výuky, instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.
- 5) Koordinace a metodické vedení pedagogických asistentů ve škole.
- 6) Dokumentace případů a její zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů; administrativa.

11.5 Kvalifikační standardy poradenských pracovníků školy

Kvalifikační standardy poradenských pracovníků školy jsou specifikovány Zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Všechny kvalifikační standardy byly naplněny.

11.6 Podmínky pro poskytování poradenských služeb ve škole

Prostory a vybavení

Škola má zajištěné prostorové podmínky pro poskytování poradenských služeb, ve škole je speciální konzultační místnost a dále kancelář (samostatná) pro speciálního pedagoga a výchovného poradce (i metodika prevence).

Tyto prostory jsou vybaveny nástroji a pomůckami nezbytnými pro poskytování standardních činností a zařízení, které vytváří důstojné prostředí pro konzultace poradenského pracovníka s žáky a jejich rodiči a umožňuje vedení dokumentace a evidence o žácích v souladu s právními předpisy.

Časová dostupnost služeb, informace o službách

Každý z poradenských pracovníků školy měl pevně stanoveny konzultační hodiny pro žáky, konzultační hodiny pro učitele a konzultační hodiny pro rodiče (zveřejněno i na webu školy). Ve svých konzultačních hodinách je poradenský pracovník pro uvedenou cílovou skupinu dostupný v prostorách, které jsou vyhrazeny pro poskytování poradenských služeb. Denní doba poskytování poradenské služby se řídila charakterem této služby a potřebami žáků, rodičů a učitelů.

Informování o službách splňovalo všechny legislativní předpisy včetně GDPR.

12. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery, včetně mezinárodní spolupráce, mimoškolní aktivity

- **SRŽŠ – Sdružení rodičů ZŠ Nedvědovo náměstí, z.s.**

Spolupráce probíhala i přes mimořádná opatření intenzivně. Rodiče aktivně podporovali akce školy, konstruktivně se angažovali při hledání východisek z aktuálních problémů. Nabízeli účinně pomoc jak cestou kontaktů, tak finanční podporou. V červnu spolu se zaměstnanci uspořádali brigádu na úpravu a úklid školní zahrady, která začala opět sloužit dětem a komunitním akcím.

- **Yacht Klub Cere**

Spolupráce s klubem byla nastavena na základě udělení individuálního vzdělávacího programu pro žáky mající zájem o yachting. Žáci jsou tak uvolněni z výuky v čase kroužku. Září - listopad trénují na vodě a v zimním období trénují kondici u nás na škole.

Bližší informace o klubu: <https://www.cere.cz/>

- **USK Praha**

USK – dlouholetá spolupráce s klubem pokračuje ve stejném režimu. Žáci, kteří chodí na závodní plavání, mají individuální vzdělávací plán a v době tréninku jsou uvolňováni. Škola je v úzkém kontaktu s vedením klubu.

Děti, které chodí do družiny, jsou na závodní plavání doprovázeny našimi zaměstnanci.

Bližší informace o klubu: <https://uskplavanipodoli.cz/>

13. Účast škol v rozvojových a mezinárodních programech

Ve školním roce 2018/2019 se naše škola opět zapojila do projektu „Ovoce do škol“. Cílem projektu je zvýšit oblibu produktů z ovoce, zeleniny a banánů, přispět k trvalému zvýšení potřeby ovoce a zeleniny, vytvořit stravovací návyk ve výživě dětí, zlepšit zdravotní stav mladé populace, bojovat proti epidemii dětské obezity.

Od 1. 9. škola realizuje projekt „Zvyšování kvality školy“ v rámci Šablony II. (projekt EU)
Registrační číslo projektu dle MS2014+: CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_064/0014840.

Od 1. 1. škola realizuje projekt „Inkluze v ZŠ Nedvědovo náměstí II.“ ve výzvě 49. Registrační číslo projektu dle MS2014+: CZ.07.4.68/0.0/0.0/18_066/0001607

U obou projektů z důvodu koronavirové krize žádáme o prodloužení termínu dokončení.

14. Zkušenosti s péčí o nadané žáky

Na základě žádosti zákonných zástupců umožnil/a ředitel/ka školy úpravu vzdělávání sportovně nadaným (talentovaným) žákům. Jednalo se převážně o žáky vykonávající sport – plavání, ale i jiné sporty.

15. Polytechnická výchova (volitelné předměty, kroužky)

Nabídka polytechnických volnočasových aktivit byla zajištěna nabídkou kroužků Intellectus. Škola neprodloužila podnájemní smlouvu společnosti ABC Music v.o.s., aby ve znovuzískané učebně mohla zřídit školní dílnu.

16. Přípravné třídy, zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí do ZŠ

Tabulka 7: Počet přípravných tříd

	Počet tříd	Počet dětí
Přípravná třída	1	15

Práce v přípravné třídě se dařila. Nikdo z žáků nebyl ze sociálně znevýhodněného prostředí. Pobyt v přípravné třídě úspěšně podpořil jejich rozvoj a přípravu na 1. třídu ZŠ.

17. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin, počet dětí cizinců ze států EU a ostatních států (uvést nejvíce zastoupené státy), zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí ZŠ

Tabulka 8: Počty dětí cizinců

Státy EU	Počet
Belgie	
Bulharsko	1
Dánsko	
Estonsko	
Finsko	
Francie	

Chorvatsko	2
Irsko	
Itálie	1
Kypr	
Litva	
Lotyšsko	
Lucembursko	
Maďarsko	1
Malta	
Německo	
Nizozemsko	
Polsko	
Portugalsko	
Rakousko	
Rumunsko	
Řecko	
Slovensko	
Slovinsko	
Španělsko	
Švédsko	
Velká Británie	
Moldavsko	1
Celkem (EU)	6
Ostatní státy (v případě, že nejsou státy uvedeny, dopište je do volných řádků)	
Čína	
Rusko	7
Ukrajina	
Vietnam	
Alžírsko	1

Celkem (ostatní státy)	8
Celkem (státy EU + ostatní státy)	14

Škola má se začleňováním žáků s OMJ zkušenosti. Využívala metodiky ke ŠVP, které si zpracovala v rámci projektu EU „Na naší školní a životní dráze startujeme společně“
<https://zspodoli.cz/projekty/> .

18. Environmentální výchova

Kladný vztah žáků ke svému okolí a životnímu prostředí je na naší škole rozvíjen na základě školních výstupů týkajících se této problematiky (v předmětech Člověk a jeho svět, Přírodopis, Zeměpis), dále příležitostnými akcemi (sběr papíru, školy v přírodě, ozdravný pobyt, exkurze, školní výlety a výpravy) a běžnými každodenními činnostmi jako je např. třídění odpadu. Koše na třídění odpadu jsou zatím umístěny ve třídách v malé budově (č. 101). Škola

19. Multikulturní výchova

Probíhá i v důsledku vysokého počtu dětí cizinců a dětí s OMJ ve škole během každodenní pedagogické práce. Škola zahájila v lednu realizaci projektu EU, který podporuje v multikulturní výchově řadu potřebných aktivit. Projekt je zaměřen na personální podporu dvojjazyčného školního asistenta, doučování žáků s OMJ, vzdělávání a stáže pedagogických pracovníků, odborně zaměřená tematická setkávání, komunitně osvětová setkávání a volnočasový klub. Aktivity však musely být po 11. 3. přerušeny.

23. června 2020 jsme ve spolupráci se SRŽŠ uskutečnili společný projektový den a zahradní slavnost v projektu MČ Praha 4 „Žijeme společně na Čtyrce 2020“.

20. Prevence rizikového chování

I ve školním roce 2019/2020 působilo ve škole „Školské poradenské zařízení“, které nabízelo pomoc a podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ostatním žákům a jejich zákonným zástupcům. Jednalo se o diagnostické a intervenční služby.

Škola spolupracovala s organizací Drop In, o.p.s. Osm tříd se zúčastnilo projektu tohoto centra primární prevence „Nikdy není pozdě“, který přerušilo mimořádné opatření uzavření škol 11. 3. (2A, 3AB, 4A, 5B, 6A, 7A, 8A).

21. Žáci s trvalým pobytem v jiném kraji

Tabulka 9: Žáci s trvalým pobytem v jiném kraji

kraj	K r a j													
	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	Celkem
počet žáků celkem	2			1			1	1	1		7	1		14
z toho nově přijatí											2			

21. Další údaje o ZŠ, které považujete za důležité (naplňování cílů a priorit apod.)

Pro ZŠ Nedvědovo náměstí nebyl tento školní rok v žádném případě běžným. Vedením školy byl do konání konkurzu pověřen Mgr. Martin Běloušek. Ředitel školy byl jmenován k 6. lednu 2020, ale 11. 3. byly školy mimořádným opatřením v důsledku koronavirové pandemie uzavřeny a zbytek školního roku, včetně zápisu, přijímacích zkoušek na střední školy a způsobů vzdělávání, proběhl nestandardně.

22. Naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy

Škole se dařilo i nadále v naplňování těchto cílů shodných s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2016 – 2020:

- [Zapojení rodičovské veřejnosti do činnosti školy](#)
- [Multikulturní výchova a interkulturní vzdělávání, předání znalosti o národnostech, etnických menšinách a otázkách migrace v kontextu etnických hodnot jejich sociokulturního prostředí](#)
- [Vytváření podpory žákům s OMJ](#)

23. Informace o počtech žáků ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka

Tabulka 10: Počet žáků s odlišným mateřským jazykem

Zjišťování počtu dětí s potřebou podpory doučování českého jazyka	
Stupeň znalosti ČJ	Počet dětí
Úplná znalost ČJ	2
Nedostatečná znalost ČJ	16
Znalost ČJ s potřebou doučování	7

24. Stručný popis problematiky související s rozšířením nemoci COVID-19 na území České republiky – a z toho vyplývajících změn v organizaci vzdělávání z důvodu uzavření škol

Školy byly uzavřeny ze dne na den 11. března. Délka opatření nebyla známa. Nakonec trvala do konce školního roku. Vzdělávalo se distančně, zadáváním úkolů pomocí elektronické pošty a webu školy či s využitím programů Google Meet či Google Classroom. Limitující byly technické možnosti a dovednosti jak učitelů, tak dětí a jejich rodin. Zápis do prvních tříd a PT proběhl v průběhu měsíce dubna pouze administrativně, bez přítomnosti dětí. Pro rodiče přijatých dětí jsme proto 11. 6. pořádali třídní schůzku s programem i pro jejich děti. Školy mohly nabídnout přípravu žáků devátých tříd k přijímacím zkouškám. Této nabídce využilo 16 žáků a proběhla v předmětech český jazyk a matematika. Od 25.5. školy částečně otevřely pro děti I. stupně a přípravné třídy. Dopolední a odpolední aktivity se konaly v neměnných skupinách do 15 dětí. Vzniklo 11 skupin pro dopolední aktivity (138 dětí ,tedy cca 55 %) a 7 pro odpolední aktivity (52 dětí). Obědy navštěvovalo 59 dětí. Zbytek žáků včetně žáků II. stupně se učili distančně. V závěru školního roku mohli starší žáci využít nabídky konzultací. Upravena byla vyhláška MŠMT ve věci hodnocení žáků. Vysvědčení si mohli všichni vyzvednout osobně se svojí třídou.

25. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola není zapojena do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení, neboť procházela obdobím personálních změn. Nezapojila se tudíž do iniciativy MČ Praha 4 „Univerzita třetího věku“.

26. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Škola prezentuje svoji práci prostřednictvím webových stránek <https://zspodoli.cz/>, které jsou pravidelně aktualizovány a doplňovány. V červnu proběhla jejich zásadní rekonstrukce. Je nastaveno sledování návštěvnosti. Škola získala doménu „zspodoli“.

27. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2019/20 proběhlo jedno šetření stížnosti rodiče. Stížnost byla podána na postup školy při respektování speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Dle ČŠI škola nedoložila využití všech možností při řešení výchovně vzdělávacích potřeb žáka např. podpůrná opatření prvního stupně, koordinace činnosti i školního poradenského pracoviště se všemi aktéry vzdělávání. Stížnost přijala jako částečně důvodnou. Škola přijala opatření, že rodiče budou vždy po jednáních s vedením školy vyrozuměni podrobným zápisem, škola si definovala odpovědnost a kompetence jednotlivých aktérů ve škole, postupy při přiznání a realizaci opatření žákům prvního až pátého stupně.

28. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Od 1. 1. škola realizuje projekt „Zvyšování kvality školy“ v rámci Šablony II. (projekt EU)
Registrační číslo projektu dle MS2014+: CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_064/0014840.

Anotace projektu:

Projekt je zaměřen na jedno z/kombinaci následujících témat: personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání dětí/žáků/účastníků, podpora extrakurikulárních/rozvojových aktivit, aktivity rozvíjející ICT, spolupráce s rodiči dětí/žáků/účastníků, spolupráce s veřejností.

Od 1. 9. škola realizuje projekt „ Inkluze v ZŠ Nedvědovo náměstí II.“ ve výzvě 49. Registrační číslo projektu dle MS2014+: CZ.07.4.68/0.0/0.0/18_066/0001607.

Anotace projektu:

Projekt je zaměřen na jedno z/kombinaci následujících témat: personální podpora škol, přímá podpora dětí s OMJ a jejich rodičů / zákonných zástupců ve školách, projektová výuka, vzdělávání a osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků škol, komunitní aktivity a podpora inkluzivního prostředí škol.

U obou projektů z důvodu koronavirové krize žádáme o prodloužení termínu dokončení. Uskutečnily se z objektivních důvodů pouze projektové dny, aktivita asistenta školní družiny a zahraniční stáž dvou pedagogů ve Švédsku.

29. Základní údaje o hospodaření školy

TABULKA 1: Hospodaření PO s příspěvkem zřizovatele včetně doplňkové činnosti (viz. příloha)

Hospodářský výsledek za školní rok 2019/2020 činil 151.647,29 Kč.

Tabulka 11: Hospodaření s prostředky ze státního rozpočtu /MHMP/

/v tis.Kč/	k 31. 12. 2019
PŘÍJMY	
dotace neinvestiční	25.649.169
dotace účelové	192.217
Příjmy celkem	25.841.386
VÝDAJE	
platy	18.228.473
OON	500.000
zákonné odvody	6.236.638
příděl FKSP	364.500
učebnice a učební pomůcky	337.800
další vzdělávání ped.prac.	25.100
nemocenská	128.875
ostatní provozní náklady	20.000
Výdaje celkem	25.841.386

Tabulka 12: Čerpání a tvorba fondů v roce 2019

FONDY	Stav k 31.12. 2018	Tvorba v r. 2019	Čerpání v r. 2019	Stav k 31.12. 2019
FO	4069	0	0	4.069
RF	4.069	74.303,14	0	78.372,14
FKSP	264.988,53	393.368,70	292.316,55	366.040,68
FRIM	35.587,17	285.295,-	305.960,-	14.922,17

Škola obdržela následující dary a dotace:

SRZŠ - 164.000,- použito na lavice a žaluzie a malování tříd malé budovy (č.101)

Jaroslav Mith – 50.000,-

Účelová dotace:

7.000,- Dropin

Investiční dotace:

60.000,- - Tiskárna Pc. 60.161,20

70.000,- - server Pc 90.750

Účelově vázané dotace:

4.537.000,- příspěvek na provoz zřizovatele

1.543.300,- posílení mzdových prostředků magistrátu

12.000,- Primární prevence

Neinvestiční dotace:

10.000,- oprava kotelny

50.000,- vybavení tělocvičny

65.000,- židle a lavice

50.000,- stěhovací práce

800.000,- zlepšení prostředí - vybavení 1. tříd

151.000,- oprava ředitelny a kanceláře

65.000,- termoporty do jídelny

Avast – dotační titul firmy na další vzdělávání pedagogů

Fie Basic Cihelková 9.000,-

Zdravotnický kurz 12.000,- Rákosníková, Pavlíková, Cihelková, Zelenková Eva

Fie 26.700,- Cihelková

Herní Karty 800,- Pincová

Školení metodik 1.500,- Tikovská

30. Informace o výsledcích dalších kontrol provedených ve škole

Ve škole neproběhly žádné kontroly.

31. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Ve škole nepůsobí odborová organizace. Ukončila svoji činnost v roce 2019.

32. Přijímací řízení na střední školy

Všichni žáci 9. tříd byli přijati na střední školu (níže uvedena tabulka). V 5. třídách konalo 12 žáků přijímací zkoušky, z nichž 5 bylo přijato.

Tabulka 13: Následné studium žáků posledních ročníků

Rozdělení SŠ žáků 9. tříd		
Gymnázia	4	14 %
Obchodní akademie	6	21 %
Průmyslové školy	8	28 %
Zdravotnické a pedagogické školy	3	10 %
Ostatní SŠ	5	17 %
Střední odborná učiliště bez maturity	3	10 %
Celkem	29	100 %

Výsledková sestava žáků naší školy v testech jednotlivé přijímací zkoušky 2020 z matematiky a českého jazyka a literatury. Percentilové umístění jednotlivého uchazeče poskytuje údaj o tom, kolik procent uchazečů dosáhlo stejného či horšího výsledku.

izo_102101591 Základní škola

Nedvědovo náměstí 140, Praha, psč 147 00

JEDNOTNÁ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKA 2020
VÝSLEDKOVÁ SESTAVA

cermat

		ČESKÝ JAZYK							MATEMATIKA							
	PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ	% SKÓR			PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ	PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ	% SKÓR			MAXIMUM M		
				PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN					HORNÍ KVARTIL	PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL		MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL
CELÁ ČR	UCHAZEČÍ O 4LETÉ OBORY	66306	50,0	60,2	46	60	74	100	69068	66470	50,0	43,8	26	42	60	100
	UCHAZEČÍ O 6LETÁ GYMNÁZIA	5342	50,0	55,2	44	56	68	98	5564	5348	50,0	45,2	30	44	60	100
	UCHAZEČÍ O 8LETÁ GYMNÁZIA	18299	50,0	56,4	40	56	74	100	19299	18307	50,0	51,3	34	52	68	100
	ŠKOLA CELKEM	41	39	x	x	x	x	x	41	39	x	x	x	x	x	x
ŠKOLA	UCHAZEČÍ O 4LETÉ OBORY	27	26	47,3	44,0	59,0	69,0	94,0	27	26	62,2	52,7	44,0	56,0	66,0	94,0
	UCHAZEČÍ O 6LETÁ GYMNÁZIA	1	1	63,1					1	1	34,7	36,0				
	UCHAZEČÍ O 8LETÁ GYMNÁZIA	13	12	49,4					13	12	50,5	51,8				

33. Počty žáků školy vždy k 30.9.

Tabulka 14: Počty žáků školy vždy k 30.9.

rok	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
počet	321	338	346	330	288	271	263	245	254
rok	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
počet	273	282	303	324	318	345	334	358	341

Ve školním roce 2019/20 ukončilo základní vzdělávání 29 žáků z 9. tříd. Přestoupilo k nám 6 žáků z jiných základních škol. Na jinou základní školu přestoupilo 44 dětí, včetně 5 na víceletá gymnázia. Nejčastější důvody přestupů na jinou základní školu jsou – stěhování, odchod třídního učitele, nestabilní vedení školy.

Tabulka 15: Třídy a žáci podle ročníků - běžné třídy 2019

	Číslo řádku	Počet tříd	Počet žáků		z toho žáci se zdrav. postíž. ¹⁾		z celku žáci opakující ročník		z celku převedení do vyššího ročníku		z celku vzdělávající se podle § 50 odst.3		
			celkem	dívky	celkem	dívky	celkem	dívky	celkem	dívky	celkem	dívky	
<i>a</i>	<i>b</i>	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	10b	
Celkem	0301	18	358	155	24	4	3	1	0	0	0	0	
z toho 1.stupeň	0302	11	230	98	11	2	2	0	0	0	0	0	
v tom	1. ročník	0303	3	57	23	0	0	0	0	X	X	0	0
	2. ročník	0304	2	41	14	2	0	0	0	0	0	0	0
	3. ročník	0305	2	50	23	1	0	0	0	0	0	0	0
	4. ročník	0306	2	36	18	4	0	1	0	0	0	0	0
	5. ročník	0307	2	46	20	4	2	1	0	0	0	0	0
	6. ročník	0308	2	38	19	7	1	0	0	0	0	0	0
	z toho 10letý VP	0309	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7. ročník	0310	1	20	9	2	0	0	0	0	0	0	0
	8. ročník	0311	2	41	15	3	1	1	1	0	0	0	0
	9. ročník	0312	2	29	14	1	0	0	0	0	0	0	0
z toho 10letý VP	0313	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10. ročník	0314	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Tabulka 16: Třídy a žáci podle ročníků - běžné třídy 2020

	Číslo řádku	Počet tříd	Počet žáků		z toho žáci se zdrav. postiž. 1)		z celku žáci opakující ročník		z celku převedení do vyššího ročníku		z celku vzdělávající se podle § 50 odst.3	
			celkem	dívky	celkem	dívky	celkem	dívky	celkem	dívky	celkem	dívky
a	b	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	10b
Celkem	0301	17	341	142	31	7	0	0	0	0	0	0
z toho 1. stupeň	0302	10	211	84	16	4	0	0	0	0	0	0
v tom	1. ročník	0303	2	49	18	0	0	0	X	X	0	0
	2. ročník	0304	2	50	20	1	1	0	0	0	0	0
	3. ročník	0305	2	33	10	4	1	0	0	0	0	0
	4. ročník	0306	2	48	22	6	2	0	0	0	0	0
	5. ročník	0307	2	31	14	5	0	0	0	0	0	0
	6. ročník	0308	2	39	20	5	2	0	0	0	0	0
	z toho 10letý VP	0309	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7. ročník	0310	2	31	14	5	0	0	0	0	0	0
	8. ročník	0311	1	20	9	2	0	0	0	0	0	0
	9. ročník	0312	2	40	15	3	1	0	0	0	0	0
z toho 10letý VP	0313	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10. ročník	0314	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

1) Uvedeni žáci se zdravotním znevýhodněním uvedeným v § 16 odst. 9 školského zákona, u nichž byly speciální vzdělávací potřeby zjištěny na základě vyšetření školským poradenským zařízením, vzdělávající se v běžných třídách (viz též odd. IX).

U 6. a 9. ročníku jsou v ř. 0309 a 0313 vyčleněni žáci, kteří se vzdělávají v 10letém vzdělávacím programu.

Sl. 9 - 10: Uvedeni pouze žáci mimořádně nadaní, kteří byli v rámci téhož vzdělávacího programu (na základě vykonané zkoušky) převedeni do vyššího ročníku bez absolvování ročníku předchozího.

34. IT vybavení školy

➤ Hardware

Škola pořídila nové hardwarové vybavení:

Tabulka 17: Počet nového HW vybavení

druh	Počet
Server	1
Vybavení IT učebny novými (repassovanými PC)	22
Tiskárna pro učitele	1
Notebooky z projektu Šablony II	20
Projektor do PC učebny	1

➤ Software:

Škola využívá informační systém Školu-online.cz. Tento portál zpracovává veškerou školní agendu.

- Slouží jako elektronická žákovská knížka (žákům na II. stupni).
- Ukazuje žákům (rodičům) aktuální rozvrh – změny v rozvrhu.
- Slouží jako komunikační portál učitel x žák x rodič.

V době mimořádného opatření jsme pro výuku nejvíce využívali G-suite nástroje a to Google Meet a Google Classroom. Dále jsme využívali emailovou komunikaci, WhatsApp a další. Jako cíl pro zlepšení se snažíme sjednotit komunikaci na co nejméně platformách.

Tabulka 1: Údaje o školské radě	8
Tabulka 2: Časová dotace jazykového vzdělávání	10
Tabulka 3: Rozložení ped. pracovníků dle kvalifikace	10
Tabulka 4: Věková struktura pedagogických pracovníků	11
Tabulka 5: Počet zapsaných dětí	12
Tabulka 6: Poradenské služby škol	13
Tabulka 7: Počet přípravných tříd	21
Tabulka 8: Počty dětí cizinců	21
Tabulka 9: Žáci s trvalým pobytem v jiném kraji	24
Tabulka 10: Počet žáků s odlišným mateřským jazykem.....	25
Tabulka 11: Hospodaření s prostředky ze státního rozpočtu /MHMP/	27
Tabulka 12: Čerpání a tvorba fondů v roce 2019	28
Tabulka 13: Následné studium žáků posledních ročníků	29
Tabulka 14: Počty žáků školy vždy k 30.9.	31
Tabulka 15: Třídy a žáci podle ročníků - běžné třídy 2019	31
Tabulka 16: Třídy a žáci podle ročníků - běžné třídy 2020	32
Tabulka 17: Počet nového HW vybavení.....	32